



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS - PORTO VELHO

ATA DE REUNIÃO

Aos treze dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e um, às dez horas, on line, em tempo real, pela plataforma Google Meet < <https://meet.google.com/ikj-bzge-bxt>> realizou-se a 8ª Reunião Ordinária do Conselho do Departamento de Línguas Estrangeiras da Fundação Universidade Federal de Rondônia, sob a Presidência da Professora Tamara Afonso dos Santos. Compareceram os Conselheiros, virtualmente: Luciana Pitwak Machado Silva Prates, Juliana Bevilacqua Maioli, Reny Gomes Maldonado, Patrícia Helena dos Santos Carneiro, Paulo Eduardo Benites de Moraes, Elton Emanuel Brito Cavalcante, Rosinete Vasconcelos Costa e Antonio Ferreira Neves Filho. **Membros afastados:** Nádia Nelziza Lovera de Florentino, Vera Lúcia Conceição da Silva, Djenane Alves dos Santos, Marcelo Leal. **Justificaram ausência:** Andrea Moraes da Costa, Maria Alice Sabaini de Souza, Mirella Nunes Giracca, Gracielle Marques e Hélio Rodrigues da Rocha. **Representação Discente:** ausência justificada. Registra-se a presença da estagiária Juliana de Almeida Rocha. **1. Informes da chefia:** A professora Tamara Afonso desejou as boas-vindas a todos seus colegas, e iniciou os informes a seguir: 1. Apresentação da Estagiária Juliana de Almeida Rocha ao Departamento. 2. Homologação das avaliações da segunda etapa de estágio probatório dos professores Paulo Benites de Moraes e Vera Lúcia Conceição pelo CONUC. 3. Que retifica a ausência da professora Rosinete Vasconcelos Costa como consta na ata da última reunião extraordinária do dia 29 de setembro de 2021 e informa que a referida professora justificou a sua ausência devidamente via e-mail institucional. **2. Informes da coordenação:** Com as saudações de praxe aos colegas, a Coordenadora de Curso informou ao CONSELHO os seguintes temas: 1. Parabenizou a professora Tamara Afonso pela condução da reunião. 2. Deu boas vindas à estagiária Juliana de Almeida Rocha. 3. Informou a realização da defesa de TCC da orientanda da professora Andréa Moraes da Costa, parabenizando a discente Maria Clara pela sua defesa de TCC. 4. Informou a realização da defesa de TCC do discente Mateus Costa dos Santos sob orientação da professora Rosinete Vasconcelos Costa no dia 16 de outubro de 2021 também parabenizando o discente pela sua defesa. 5. Informou que o prazo de lançamento de notas no sistema SIGAA é até o dia 24 de outubro de 2021. 6. Que a discente Fernanda Klein e a professora Patrícia Helena dos Santos Carneiro apresentaram trabalho referente à pesquisa PIBIC intitulado Direito e Literatura no XXVI Seminário de Estudos Linguísticos e Literários - SELL. 7. Informou a apresentação de trabalho da professora Reny Gomes Maldonado e a discente Débora referente à experiência do estágio supervisionado da referida discente. 8. Que apresentou trabalho referente a outra pesquisa PIBIC sobre a lógica da hipermodernidade no XXVI Seminário de Estudos Linguísticos e Literários - SELL. 9. Informou que consultou os docentes com relação à oferta de disciplinas especiais e realizou enquete com os discentes referente à solicitação de oferta de disciplinas especiais. 10. Informou sobre o prazo final de até 29 de outubro de 2021 para envio dos planos de ensino e aprendizagem para o próximo semestre e solicitou que os professores enviem seus planos antes desse prazo para que haja tempo hábil de análise e aprovação em reunião departamental. 10. Foi realizada uma aula aberta no dia 30 de setembro de 2021 às 14:30 na disciplina de Sociedade e Cultura Brasileira tendo como convidado Gasoda Surui para ministrar uma palestra. O evento foi também o primeiro evento do programa de extensão Cultura Literatura Sociedade Diálogos sobre o nosso tempo amazônico e latino americano, o evento está vinculado ao grupo de pesquisa filologia e modernidades. 11. que no período de 14 a 23 de outubro de 2021 a

professora Patrícia Helena dos Santos Carneiro estará de férias e a professora Gracielle Marques irá assumir a coordenação durante o referido período. 12. A coordenação relembra o período de avaliação docente realizada pelos discentes e reforça o pedido de divulgação dos links do formulário de avaliação aos alunos. **Informes do conselho:** 1. A professora Rosinete Vasconcelos Costa informou que recebeu convite da UFES realizado por meio da Profa. Dra. Cláudia Paulino de Lanis, para proferir palestra intitulada O Ensino da Pronúncia e da Correção na Aula de ELE no dia 25 de novembro de 2021 das 18h às 19h30 de modo on-line. 2. A professora Reny Maldonado informou que no dia 18/10/21, próxima segunda-feira, o Núcleo de Estágio Supervisionado do DALE/UNIR, realizará no período das 14h às 17h30, Sessão de Socialização de Experiência referente às atividades de Estágio Supervisionado I, e Estágio Supervisionado IV dos Cursos de Letras-Espanhol e Letras-Inglês. A ação de "Relatos de Experiências" também faz parte das atividades do Subprojeto Multiletramento de Línguas Inglesa e Espanhola do Programa Institucional do Residência Pedagógica da UNIR, e também do Programa de Extensão Cultura, Literatura e Sociedade: diálogo sobre o nosso tempo Amazônico e Latino-americano. Compõem a organização do evento os professores Reny Maldonado, Patrícia Helena dos Santos Carneiro, Paulo Eduardo Benites, e Maria Alice Sabaini. A professora Reny, coordenadora do Núcleo de Estágios convida a todos os professores e alunos para participarem do referido evento, e informa que o link será enviado a todos do DALE/UNIR. **3. Demandas da coordenação: 1.** A coordenação apresentou a seguinte demanda: Oferta da disciplina Trabalho de Conclusão de Curso I ministrada pelo professor Elton Emanuel Brito Cavalcante com 25 vagas para alunos formandos do curso de Letras Espanhol que realizaram migração no período de 25 de outubro e 13 de novembro de 2021 conforme previsto em calendário acadêmico para oferta de disciplinas especiais desde que preencham os requisitos necessários. **Em votação:** Aprovado. **2.** Aprovação de quebra de requisito para matrículas no semestre acadêmico 2021.1. **Em votação:** Aprovado. **3.** Aprovação da ação de controle de presença nas defesas públicas de TCC para emissão de declaração assinada pela chefia e coordenação de curso para comprovação de participação nas referidas atividades. **Em votação:** Aprovado. **4.** A coordenadora solicita a disponibilização da estagiária Juliana de Almeida Rocha para atendimento à coordenação dois dias da semana e três dias da semana para atendimento junto a chefia. A coordenadora solicita também que durante os dias 26 de outubro a 02 de novembro de 2021, período de rematrícula institucional, a estagiária esteja disponível durante seu horário de trabalho para atender ao alunado junto à coordenação. **Em votação:** Aprovado. **4. Referência: Processo SEI 23118.007134/2021-72** referente a seleção de monitoria acadêmica. A professora Tamara Afonso explicou que nesta segunda seleção de monitoria haveria 4 bolsas de monitoria para o curso de Letras Inglês e 4 bolsas de monitoria para o curso de Letras Espanhol. Informou também a necessidade de aprovação do plano departamental de monitoria para ambos os cursos e criação de comissão de Edital de Monitoria para ambos cursos. **Em discussão:** Para receber os monitores no curso de Letras Espanhol foram indicadas as disciplinas de Laboratório de Língua Espanhola II, Fonética e Fonologia da Língua Espanhola, Laboratório de Língua Espanhola V e Estágio Supervisionado I. Para receber os monitores no curso de Letras Inglês foram indicadas as disciplinas de Língua Inglesa II e Língua Inglesa III. **Em votação:** Aprovado. **Em discussão:** Para composição da comissão de monitoria do curso letras espanhol foram indicados os nomes das professoras Mirella Nunes Giracca, Patrícia Helena dos Santos Carneiro, Reny Gomes Maldonado, Professora Luciana Pitwak Machado Silva Prates e Rosinete Vasconcelos Costa, e Antonio Ferreira Neves Filho, auxiliar de administração, e Juliana de Almeida Rocha, estagiária, para o apoio de secretaria das informações a serem registradas. **Em votação:** Aprovado. **Em discussão:** Para composição da comissão de monitoria do curso letras Inglês foram indicados os nomes dos professores Maria Alice Sabaini de Souza, Paulo Eduardo Benites de Moraes e Tamara Afonso dos Santos, e Antonio Ferreira Neves Filho, auxiliar de administração, e Juliana de Almeida Rocha, estagiária, para o apoio de secretaria das informações a serem registradas. **Em votação:** Aprovado. **5. Referência: Processo SEI 23118.010477/2021-14.** A professora Tamara Afonso propôs a criação de uma Comissão para realizar o levantamento de informações e preenchimento de planilha, atendendo a demanda oriunda da Vice-reitoria, no que diz respeito ao levantamento de informações necessárias à elaboração de plano de retorno e

biossegurança em função da COVID19 conforme o referido processo. **Em discussão:** foram indicados os nomes das professoras Tamara Afonso dos Santos, Gracielle Marques, Patrícia Helena dos Santos Carneiro, Reny Gomes Maldonado e Servidor Antonio Ferreira Neves Filho. **Em votação:** Aprovado. **6.** Aprovação de Comissão de Apoio e Aplicação da prova do concurso para cargo efetivo de Professor do Magistério Superior da Carreira do Magistério Superior, EDITAL Nº 01/2021/GR/UNIR, DE 30 DE JULHO DE 2021. Em discussão: foi indicado o nome do professor Elton Emanuel Brito Cavalcante. **Em votação:** Aprovado. **7.** A professora Tamara Afonso explicou a necessidade de realizar as eleições para chefe e vice-chefe do DALE, uma vez que no momento está como chefe *pro tempore* e que sua portaria se encerra em dezembro. **Em discussão:** os conselheiros Elton Emanuel Brito Cavalcante, Juliana Bevilacqua Maioli, Antonio Ferreira Neves Filho, a estagiária Juliana de Almeida Rocha e um representante discente irão compor a Comissão de Eleição. Em votação: Aprovado. Por fim, nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 11 horas e 58 minutos e eu, Tamara Afonso dos Santos, na qualidade de secretária da reunião, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada eletronicamente por todos os presentes.



Documento assinado eletronicamente por **TAMARA AFONSO DOS SANTOS, Chefe pro Tempore**, em 25/10/2021, às 09:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **RENY GOMES MALDONADO, Docente**, em 25/10/2021, às 11:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ELTON EMANUEL BRITO CAVALCANTE, Docente**, em 03/11/2021, às 14:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PAULO EDUARDO BENITES DE MORAES, Docente**, em 12/11/2021, às 11:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JULIANA BEVILACQUA MAIOLI, Docente**, em 12/11/2021, às 11:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0784676** e o código CRC **C67C8F5E**.